

Принято
на педагогическом совете школы
Протокол № 1 от 29.08.2023 г

Утверждаю:
Директор МКОУ СОШ № 7
А.Ю.Толмачев
Приказ № 193 от 01.09.2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ об организации питания обучающихся МКОУ СОШ №7

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об организации горячего питания обучающихся в МКОУ СОШ № 7 (далее – "Положение") устанавливает порядок организации рационального питания обучающихся в школе, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания учащихся, регулирует отношения между администрацией школы и родителями (законными представителями).

1.2. Положение разработано в целях организации полноценного горячего питания учащихся, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательного процесса.

1.3. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

- СанПиНа 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

- СанПиНа 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;

- Федерального закона от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов»,

- Методических рекомендаций 2.4.0180-20, МР 2.4.0179-20, утвержденных Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека,

Главным государственным санитарным врачом РФ А.Ю. Поповой 18 мая 2020 года.

- Уставом школы.

1.4. Положение определяет порядок организации рационального питания обучающихся в школе, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания учащихся, регулирует отношения между администрацией школы и родителями (законными представителями).

1.5. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся в школе.

1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы по вопросам питания, утверждается приказом директора школы.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ.

2.1. Обеспечение учащихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания.

2.2. Гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд.

2.3. Предупреждение (профилактика) среди учащихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания.

Пропаганда принципов полноценного и здорового питания.

2.4. Социальная поддержка обучающихся 1-4 классов, из малообеспеченных семей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, детей, находящихся под опекой.

3. ОСНОВНЫЕ ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ПРИНЦИПЫ ПИТАНИЯ.

3.1. Организация питания учащихся в учреждении, режим питания обеспечиваются в соответствии с государственными санитарно - эпидемиологическими правилами и нормами 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования".

3.2. Для организации питания учащихся используются специальные помещения (пищеблок), соответствующие требованиям санитарно-гигиенических норм и правил по следующим направлениям:

- Соответствие числа посадочных мест столовой установленным нормам;
- Обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние, которого соответствует установленным требованиям;
- Наличие пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов;
- Обеспеченность кухонной и столовой посудой, столовыми приборами в необходимом количестве и в соответствии с требованиями СанПиН;
- Наличие вытяжного оборудования, его работоспособность. Соответствие иным требованиям действующих санитарных норм и правил Российской Федерации.

3.3. В пищеблоке постоянно должны находиться:

Журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья;

Журнал бракеража готовой продукции, журнал здоровья;

Журнал учета температурного режима холодильного оборудования;

Ведомость контроля рациона питания (формы учетной документации пищеблока – приложение №10 к СанПиН 2.4.5.2409-08);

копии примерного 10-дневного меню для обучающихся 1-4 классов и 5-11 классов;

ежедневные меню, технологические карты наготавливаемые блюда;

приходные документы на пищевую продукцию, документы, подтверждающие качество поступающей пищевой продукции (накладные, сертификаты соот-

ветствия, удостоверения качества, документы ветеринарно-санитарной экспертизы и др.)

3.4. Администрация школы обеспечивает принятие организационно управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием учащихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) учащихся.

3.5. Обслуживание горячим питанием учащихся осуществляется штатными сотрудниками организации, оказывающей услугу по питанию, имеющими соответствующую профессиональную квалификацию, прошедшими предварительный (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры в установленном порядке, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.

3.6. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании учащихся, должны соответствовать СанПиН 2.4.5.2409-08.

3.7. Приказом директора школы из числа административных или педагогических работников назначается лицо, ответственное за полноту охвата учащихся питанием и организацию питания на текущий учебный год.

3.8. Для обучающихся 1 – 4 классов предусматривается разовое горячее питание (завтрак), предусматривающее наличие горячего блюда не считая горячего напитка, Для обучающихся 5 – 11 классов предусматривается разовое питание (обед), предусматривающее наличие первого, второго и третьих блюд. Дети участников СВО, дети с ОВЗ и инвалидностью обеспечиваются двухразовым горячим питанием.

4. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПИТАНИЯ.

4.1. Финансирование питания обучающихся 1-4 классов осуществляется бесплатно за счет средств федерального бюджета

4.2. Финансирование питания обучающихся 5-11 классов осуществляется за счет средств родительской платы.

4.3. Финансирование льготных категорий учащихся 5-11 классов, имеющих статус малообеспеченных, осуществляется за счет средств местного бюджета и родительской доплаты.

4.4. Размер денежной компенсации в день за двухразовое бесплатное горячее питание для детей-инвалидов, получающих образование на дому, осуществляется за счет средств федерального бюджета.

4.5. Дети, имеющие статус с ОВЗ и инвалид, дети мобилизованных семей получают бесплатное двухразовое питание за счет краевого бюджета.

5. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ.

5.1. Обеспечение горячим питанием обучающихся осуществляется организацией на основании заключенного договора (контракта) в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5.2. На основании рациона питания разрабатывается примерное меню,

включающее распределение перечня блюд, кулинарных, мучных, кондитерских и хлебобулочных изделий для приемам пищи(завтрак,)для обеспечения учащихся горячим питанием.

5.3. Организация обслуживания обучающихся горячим питанием осуществляется путем предварительного накрытия столов и самообслуживания.

5.4. Ответственное лицо за оборот денежных средств:

- ежедневно принимает от классных руководителей заявки по количеству питающихся учащихся на следующий учебный день;
- передает заявку для составления меню-требования, меню и определения стоимости питания на день;
- осуществляет контроль количества фактически отпущенных завтраков.

5.5. Для обучающихся 1-4 классов предусматривается организация бесплатных горячих завтраков.

5.6. Для признания школьника относящимся к категории «учащийся из малообеспеченной семьи», родитель (законный представитель) представляет в общеобразовательную организацию справку УСЗН, подтверждающую право учащихся на получение льготного питания.

5.7. Обучающийся признается относящимся к льготной категории—со дня предоставления справки.

5.8. Руководитель общеобразовательной организации издает приказ о включение ребенка в список на льготное питание.

5.9. Отпуск горячего питания обучающимся организуется по классам на переменах продолжительностью не менее 20 минут, в соответствии с режимом учебных занятий. В школе режим предоставления питания учащихся утверждается приказом директора школы ежегодно.

5.10. Классные руководители должны сопровождать класс на каждый прием пищи. Сопровождающие обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания, контролируют личную гигиену учащихся перед едой.

6. КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ШКОЛЬНОГО ПИТАНИЯ.

6.1 Контроль за организацией питания учащихся, соблюдением рецептуры технологических режимов осуществляется, согласно приказу директора, общественно-административной комиссией.

6.2. Систематический контроль за ассортиментом реализуемой продукции, соблюдением рецептур, полнотой вложения сырья в блюда, технологической и санитарной дисциплиной при производстве и реализации продукции школьного питания осуществляет медицинская сестра, бракеражная комиссия, утвержденная приказом директора. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.